**ANEXO 1.**

**CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA POSTULACIÓN**

[Incluir ciudad], [incluir fecha]

Señor

AURELIO MEJÍA MEJÍA

GERENTE GENERAL DE COLOMBIA PRODUCTIVA

Calle 28 No. 13 A – 15 Piso 21

Bogotá D.C.

El suscrito \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ expedida en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ actuando como Representante Legal de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sociedad domiciliada en la ciudad de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, identificada con NIT \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, debidamente facultado(a) para la suscripción del presente documento y quien en adelante se denominará la ENTIDAD PROPONENTE.

De acuerdo con lo establecido en los Términos de Referencia, formulo la presente POSTULACIÓN para participar de forma activa y comprometida en todas las actividades propuestas en el marco de la convocatoria **AGLOMERACIONES PARA EL DESARROLLO: ACOMPAÑAMIENTO**, la cual tiene como objeto: *“Brindar asistencia técnica y acompañamiento a las aglomeraciones o iniciativas clúster para trazar hojas de ruta que promuevan su desarrollo.”* y en caso de que me sea aceptada por COLOMBIA PRODUCTIVA, me comprometo a:

1. Participar en todas las actividades señaladas en el numeral 3.2.1 Metodología de la asistencia técnica de los Términos de Referencia.
2. Suministrar la información solicitada por la firma consultora o COLOMBIA PRODUCTIVA durante toda la ejecución de la asistencia técnica.
3. Realizar el aporte de contrapartida en especie frente al desarrollo del programa, lo cual debe corresponder a mínimo el veinte por ciento (20%) del total del valor del programa. Esto teniendo en cuenta que el valor total del programa por iniciativa clúster será de hasta **OCHENTA Y CUATRO MILLONES TRECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($84.375.000)** de los cuales COLOMBIA PRODUCTIVA asumirá la suma correspondiente hasta **SESENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($67.500.000)** representados en la contratación de la firma consultora.
4. Disponer de un equipo local compuesto como mínimo por un (1) profesional senior quien estará liderando el desarrollo de las actividades, y un (1) profesional de apoyo, para ejecutar las actividades y realizar el diseño de la hoja de ruta con el acompañamiento de la firma consultora, por lo cual deberá construir los contenidos de cada etapa.
5. Convocar y liderar las reuniones públicas, entrevistas, grupos de trabajo y demás espacios definidos con la firma consultora.
6. Brindar la información y contenido necesario para la construcción de los entregables descritos en el numeral 3.2.1 según indicaciones de la firma consultora.
7. Asignar el tiempo de su personal y equipo de trabajo para la ejecución y construcción de contenidos de todas las actividades de la asistencia técnica como condición irrevocable para su participación en la misma.
8. Establecer los mecanismos que les permitan asegurar el manejo confidencial de la información y de las metodologías y herramientas entregadas en desarrollo de la consultoría. Es entendido y aceptado por el proponente que **COLOMBIA PRODUCTIVA** no asume ninguna responsabilidad por estos aspectos.
9. Asegurar que los colaboradores designados cuenten con disponibilidad de tiempo para el desarrollo de la asistencia técnica.
10. Atender las reuniones, visitas, observaciones y/o pruebas que solicite la firma consultora y/o **COLOMBIA PRODUCTIVA.**
11. El equipo asignado por la aglomeración/iniciativa clúster beneficiaria deberá elaborar documentos, presentaciones y desarrollar análisis de información de acuerdo con la metodología definida por el consultor. Lo anterior con el propósito de dejar capacidad instalada en las regiones para promover la continuidad de la iniciativa cluster gracias a la transferencia de conocimiento brindada por el consultor.
12. Cubrir los gastos de desplazamiento para participar en la sesión presencial de formación teórico-práctico de acuerdo con el lugar seleccionado por la firma consultora y **COLOMBIA PRODUCTIVA**. Estos podrán ser parte de los rubros dispuestos por el postulante en la contrapartida.
13. Realizar las demás actividades requeridas para el total desarrollo de la asistencia técnica.

Asimismo, declaro que:

1. Conozco y acepto las condiciones establecidas en los términos de referencia de la Convocatoria **AGLOMERACIONES PARA EL DESARROLLO: ACOMPAÑAMIENTO**
2. Bajo la gravedad del juramento, que toda la información aportada y contenida en mi propuesta es veraz y susceptible de comprobación.
3. Que los recursos de la entidad proponente no provienen ni se destinan al ejercicio de ninguna actividad ilícita o de actividades de lavado de dinero proveniente de éstas o de actividades relacionadas con la financiación del terrorismo.

En todo caso, si durante el plazo de vigencia del presente compromiso, la ENTIDAD PROPONENTE, algunos de sus administradores o socios llegaren a resultar inmiscuidos en una investigación de cualquier tipo (penal, administrativa, etc.) relacionadas con actividades ilícitas, lavado de dinero o financiamiento de terrorismo, o fuesen incluidos en listas de control como las de la ONU, OFAC, etc., Fiducoldex como administrador de Colombia Productiva informará a la ENTIDAD PROPONENTE y al respectivo responsable, su exclusión inmediata de la convocatoria.

1. Bajo la gravedad del juramento, no estar incurso dentro de las políticas de conflicto de intereses, inhabilidades e incompatibilidades, previstas en el Código de Buen Gobierno Corporativo de FIDUCOLDEX (www.fiducoldex.com.co), en las causales de inhabilidad e incompatibilidad previstas en el artículo 8 de la Ley 80 de 1993, respecto de los representantes legales, miembros de la Junta Directiva.
2. Que la ENTIDAD PROPONENTE no está incursa en causal de disolución o liquidación conforme a la Ley y/o los estatutos.
3. Que he leído cuidadosamente los Términos de Referencia y demás documentos relacionados con el proceso de selección del asunto, y se ha elaborado la propuesta ajustada a estos documentos. Por tanto, declaro que he recibido toda la información necesaria para elaborar la propuesta ya que tuve las oportunidades establecidas para solicitar aclaraciones, formular objeciones, efectuar preguntas y obtener respuestas a las inquietudes.
4. Que conozco todos los documentos sobre preguntas y respuestas.
5. Que ninguno de los documentos de la propuesta cuenta con reserva legal. (En caso contrario el proponente deberá indicar cuáles cuentan con reserva legal y bajo que normas).
6. Manifiesto de manera libre, inequívoca, específica y expresa, mi autorización para el tratamiento de datos de carácter personal que estén contenidos en la presente propuesta y en sus anexos. Así mismo, que, como Representante Legal, responsable y encargado del tratamiento de datos de carácter personal de la información contenida en la propuesta, cuento con las autorizaciones correspondientes de los titulares de datos personales que aparecen en la presente propuesta y sus anexos para ser cedidos. Lo anterior en cumplimiento a los deberes y obligaciones establecidos por la Ley 1581 de 2012, por lo tanto, ante cualquier incumplimiento de dichos deberes y obligaciones responderé de manera directa y exclusiva.
7. Que la propuesta no recibe beneficio o está siendo beneficiada con recursos públicos operados por otras entidades públicas o privadas, para los mismos usuarios finales y con el mismo objeto.

Me permito informar que las comunicaciones relativas a este proceso de selección las recibiré en:

Dirección:

Ciudad:

Teléfono:

Celular:

Correo electrónico:

Atentamente,

FIRMA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del Representante Legal:

C.C. Nº expedida en

Nombre o Razón Social del Proponente:

Nit: