

Anexo 1

CARTA DE POSTULACIÓN

Ciudad y Fecha: _____

Señor

CAMILO FERNÁNDEZ DE SOTO

PRESIDENTE DE COLOMBIA PRODUCTIVA

Calle 28 No.13A – 24 Piso 6º

Bogotá D.C.

El suscrito _____, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. _____ expedida en _____ actuando como Representante Legal de _____, sociedad domiciliada en la ciudad de _____, identificada con NIT _____, debidamente facultado (a) para la suscripción del presente documento y quien en adelante se denominará la empresa.

De acuerdo con lo establecido en los Términos de Referencia No. **XXX**, formulo la presente POSTULACIÓN para participar de forma activa y comprometida en todas las actividades propuestas en el marco del ciclo 2 de la convocatoria para **Productividad para la internacionalización en SBC**, la cual tiene como objeto: “Seleccionar empresas de Servicios Basados en Conocimiento (SBC), para participar en el segundo ciclo del Programa de Productividad para la Internacionalización, a desarrollarse en el marco del programa de Apoyo para la Diversificación e Internacionalización de la Economía Colombiana” y en caso de que me sea aceptada por COLOMBIA PRODUCTIVA, me comprometo a:

- I. Suscribir un acuerdo de servicios con Fiducoldex y el extensionista seleccionado para cada línea de intervención, que regule sus relaciones, derechos y obligaciones, así como las cláusulas de confidencialidad, y demás condiciones para el cumplimiento de todas las fases del proyecto.
- II. Aportar como contrapartida, en dinero y/o especie, la suma de hasta DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$2,800,000) incluido IVA, correspondiente aproximadamente al diez por ciento (10%) del valor que asumirá el Programa.
- III. Como parte de la contrapartida en especie, la empresa proponente deberá garantizar la asignación de por lo menos un (1) profesional senior “Líder del proyecto” y un (1) profesional de apoyo, con dedicación ambos de por lo menos un 30% de su tiempo para el desarrollo del proyecto, para que acompañen cada una de las actividades de diagnóstico, plan de mejora, asistencia técnica y evaluación de resultados, participando de manera activa en la consolidación de contenidos y conclusiones de cada etapa.
- IV. Asegurar que los colaboradores designados cuenten con disponibilidad de tiempo para el desarrollo del proyecto.
- V. Atender las reuniones, visitas, observaciones y/o pruebas que solicite la firma gestora del proyecto y/o COLOMBIA PRODUCTIVA.
- VI. Aportar la información requerida por la firma gestora y por el (los) extensionista (s) seleccionado (s), durante el proceso de asistencia técnica.

Así mismo declaro:

1. Bajo la gravedad del juramento, que toda la información aportada y contenida en mi propuesta es veraz y susceptible de comprobación.
2. Que los recursos de la empresa que represento no provienen ni se destinan al ejercicio de ninguna actividad ilícita o de actividades de lavado de dinero proveniente de éstas o de actividades relacionadas con la financiación del terrorismo.

En todo caso, si durante el plazo de vigencia del presente compromiso, la empresa que represento, algunos de sus administradores o socios llegaren a resultar inmiscuidos en una investigación de cualquier tipo (penal, administrativa, etc) relacionadas con actividades ilícitas, lavado de dinero o financiamiento de terrorismo, o fueses incluido en listas de control como las de la ONU, OFAC, etc., Fiducoldex como administrador de Colombia Productiva informará a la empresa y al respectivo responsable, su exclusión inmediata del Programa de Productividad para la Internacionalización.

3. Bajo la gravedad del juramento, no estar incurso dentro de las políticas de conflicto de intereses, inhabilidades e incompatibilidades, previstas en el Código de Buen Gobierno Corporativo de FIDUCOLDEX (www.fiducoldex.com.co), en las causales de inhabilidad e incompatibilidad previstas en el artículo 8 de la Ley 80 de 1993, respecto de los representantes legales, miembros de la Junta Directiva.
4. Que la empresa que represento no está incurso en causal de disolución o liquidación conforme a la Ley y/o los estatutos.
5. Que he leído cuidadosamente los Términos de Referencia y demás documentos relacionados con el proceso de selección del asunto, y se ha elaborado la propuesta ajustada a estos documentos. Por tanto, declaro que he recibido toda la información necesaria para elaborar la propuesta ya que tuve las oportunidades establecidas para solicitar aclaraciones, formular objeciones, efectuar preguntas y obtener respuestas a las inquietudes.
6. Que conozco todos los documentos sobre preguntas y respuestas.
7. Que ninguno de los documentos de la propuesta cuenta con reserva legal. (En caso contrario el proponente deberá indicar cuáles cuentan con reserva legal y bajo que normas).
8. Manifiesto de manera libre, inequívoca, específica y expresa, mi autorización para el tratamiento de datos de carácter personal que estén contenidos en la presente propuesta y en sus anexos. Así mismo, que, como Representante Legal, responsable y encargado del tratamiento de datos de carácter personal de la información contenida en la propuesta, cuento con las autorizaciones correspondientes de los titulares de datos personales que aparecen en la presente propuesta y sus anexos para ser cedidos. Lo anterior en cumplimiento a los deberes y obligaciones establecidos por la Ley 1581 de 2012, por lo tanto, ante cualquier incumplimiento de dichos deberes y obligaciones responderé de manera directa y exclusiva.

Me permito informar que las comunicaciones relativas a este proceso de selección las recibiré en:

Dirección:

Ciudad:

Teléfono:

Correo electrónico:

Atentamente,

FIRMA: _____

Nombre del Representante Legal:

C.C. N° expedida en

Nombre o Razón Social del Proponente:

Nit: